

INTERPEDIA RY:N JÄSENREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

| | |
|--|---|
| Rekisterinpitäjä | Interpedia ry, Maistraatinportti 4 A, 00240 Helsinki |
| Rekisterin nimi | Interpedia ry:n jäsenrekisteri |
| Rekisteriasioista vastaava henkilö | Adoptiopalvelun päällikkö Salla Hari, salla.hari@interpedia.fi |
| Rekisteröidyt | Rekisterissämme käsitellään Interpedian jäsenien ja sen entisten jäsenien henkilötietoja. |
| Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus | Rekisterimme käyttötarkoitus on rekisteröityjen jäsenien tietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito ja kehittäminen sekä markkinointi ja myös päätyneiden jäsenyyksien dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä. Henkilötietojen käsittely perustuu: <ol style="list-style-type: none">1) Interpedian lainsäädännölliseen veloitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä jäsenten osalta.2) oikeutettuun etuun eli vapaaehtoisesti muodostettuun jäsensuhteeseen |
| Käsiteltävät henkilötiedot | Rekisterissä käsitellään jäsenten henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat: <ol style="list-style-type: none">1. Nimi, posti- ja sähköpostiosoite2. Liittymispäivä3. Toiminnasta tiedottamisen kieli (suomi/ruotsi)4. Jäsenviestinnän kanava (sähköposti/posti)5. Jäsenmaksutiedot8. Mahdolliset asiakkaan antamat lisätiedot, esim. ammatti, puhelinnumero |
| Säännönmukaiset tietolähteet | Rekisterin tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään. |
| Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva | Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu Interpedian järjestelmään, johon on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä. Käytetyt työasemat ja tallennusmediat ovat suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. |
| Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot | Tietoja ei luovuteta pääsääntöisesti kolmansille. Henkilötiedot voidaan luovuttaa rekisterin ylläpitäjälle, joka toimii henkilötietojen käsittelijänä. Henkilötietoja voidaan siirtää muille rekisterin palveluntarjoajaa vaihdettaessa uudelle järjestelmän ylläpitäjälle. Henkilörekisterin teknisen |

| | |
|---|---|
| | <p>ylläpidon ja käsittelyn toteuttava rekisterinpitäjän yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.</p> |
| Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle | Interpedia ei luovuta rekisterissään olevia tietoja säännönmukaisesti EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle. |
| Henkilötietojen säilytysaika | Jäsentiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin rekisteröity on Interpedian jäsen. Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään viiden vuoden ajan jäsenyyden päättymisestä. Tiedot poistetaan vuoden lopussa. |
| Rekisteröidyn oikeudet | <p>Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointitarkoituksiin. Interpedia ei luovuta rekisteröidyn henkilötietoja kolmannelle osapuolelle suoramarkkinointitarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa kanavakohtaisia suoramarkkinointia koskevia suostumuksia ja kieltoja.</p> <p>Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:</p> <ul style="list-style-type: none">- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;- saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat käsitellyt henkilötiedot;- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;- vaatia henkilötietojensa poistamista;- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista. <p>Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot -kohdan mukaisesti. Interpedia voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Interpedia voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella. Rekisterissä olevat, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot oikaistaan, poistetaan tai täydennetään rekisterinpitäjän toimesta oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta. Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Korjausvaatimus tulee esittää kirjallisesti ja se tulee olla omakätisesti allekirjoitettu.</p> |

| | |
|--|--|
| | |
| Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle | Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojansa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojakäytännön mukaisesti. |
| Yhteydenotot | Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse osoitteeseen: toimisto@interpedia.fi . Rekisteröity voi myös ottaa yhteyttä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti alla olevaan osoitteeseen: Interpedia ry Maistraatinportti 4 A 00240 Helsinki |
| Muutokset tähän selosteeseen | Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä ilmoitus on viimeksi päivitetty 3.1.2024. |